ДОГОВОР

№ ....14136....

Днес..30-11-...2015г. в "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД се сключи настоящия Договор за възлагане на обществена поръчка между:
„ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBB94001526680953, BIC: TTBBBG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор,** наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„АМЕЕС" ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Раднево, ул. „Валентина Терешкова"№3, тел. 042/662964, факс: 042/662437; Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписвания; ЕИК по БУЛСТАТ: 833095348, Ид № по ДДС: BG833095348; IBAN:BG90RZBB91551089400311; BIC: RZBBBGSF; „Райфайзенбанк (България)" ЕАД гр. Стара Загора, представлявано от **Мария Маринова Колева - Управител**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предметът на настоящия договор е **"Софтуерно обслужване на Информационна управляваща микропроцесорна система (ИУМС) на групово управление на възбуждането (ГУВ) на Блок № 1 до Блок № 8"**.
2. Изискванията за изпълнение предмета на договора са дадени в Приложение № 1- Технически изисквания, което е неразделна част от договора.
3. Договорът се сключва в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. **№ 15128** по първа обособена позиция.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е **70 800.00 лв.** /седемдесет хиляди и осемстотин лева/, без ДДС.
2. Месечната цена за софтуерно обслужване е **5 900.00 лв.** /пет хиляди и деветстотин лева/, без ДДС.
3. Стойността на вложените при необходимост функционални блокове, апаратура, резервни части и на доставката им е за сметка на Възложителя.
4. Плащането се извършва до 60 дни ежемесечно на равни вноски, след представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол и фактура-оригинал, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС. Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срокът за изпълнение на договора е 12 (дванадесет) месеца, считано от 01.02.2016г.

IV. ГАРАНЦИИ

1. Преди сключване на договора Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите определени в чл. 60 на ЗОП, в размер на **3 540.00 лв.** /три хиляди петстотин и четиридесет лева/, представляваща 5% от стойността му. Представя се преди подписването му и се освобождава в срок до 30 дни след изтичане на 12 (дванадесет) месеца от датата на сключване на договора и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Гаранцията се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя. Ако гаранцията е банкова, то тя е със срок на валидност 13 (тринадесет) месеца, считано от датата на сключване на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да осигури лице или група от своя персонал, отговорен за разрешаването на всички въпроси възникнали в процеса на работата.
2. Всички дейности да се извършват след предварително договаряне между страните, относно техническите възможности за извършване на услугата, като същите се извършват съвместно и в присъствието на представители от страна на Възложителя.
3. Да извършва проверка за хода на изпълнение на настоящия договор, без това да нарушава оперативната самостоятелност на Изпълнителя.
4. Да изплати на Изпълнителя уговореното възнаграждение в размера, по реда и при условията на Раздел II от настоящия договор.
5. При възникване на трудности по осъществяване предмета на договора да съдейства за разрешаването им.
6 Да предостави на Изпълнителя всички вътрешни документи /правилници, протоколи и др./, както и техническа документация на съоръженията, необходима за изпълнението на договора.
7. Да организира приемането на дейностите по договора.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Да изпълнява предмета на договора качествено в съответствие с предложеното в офертата му техническо предложение;
2. Да осъществява предмета на договора съгласно описаните дейности от Приложение №1, както и в съответствие с действащите на територията на Възложителя разпоредби.
3. Да осигури специалистите, необходими за изпълнение задълженията си по настоящия договор.
4. Да не разгласява на трети лица каквато и да е информация за Възложителя станала му известна във връзка с изпълнението на настоящия договор, включително и след изпълнението или прекратяването му.
5. Да бъде на разположение ежедневно от датата на сключване на договора до неговото приключване.

6. При възникване на проблем да осигури специалисти за решаването му в срок до 1 час след известяване (по факс или телефон) в рамките на работното време и в срок до 3 часа в извън работно време, празнични и почивни дни.
7. Да получи плащанията в размерите и сроковете, указани в Раздел II от настоящият договор.
8. Да спазва: Правилника за вътрешния трудов ред, закона, правилниците, наредбите и вътрешните инструкции за безопасност и здраве при работа.
9. Изпълнителят е длъжен да се запознае с **Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД (Указанията)**, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, Профил на Купувача, Вътрешни документи на Възложителя) и да изпълни изискванията им.
10. Изпълнителят се задължава в еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи", „Безопасност и здраве при работа", „Технически контрол и качество" и „Екология", както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват **Протокол за проверка на документи за допускане до работа**.
11. В случай че Териториална дирекция "Национална сигурност", гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1 %, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.
2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% на ден върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 10% от стойността на договора.
3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.
4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.
5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел IV от настоящия договор.
6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.
7. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия

или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.
8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.
9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

VIII. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.
2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Уведомяването трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

IX. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на "форсмажор", или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.
2. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителя може да прекрати Договора с седемдневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел VII остават дължими.
3. Възложителят си запазва правото да прекрати договора едностранно със десетдневно писмено предизвестие.
4. При системно неспазване клаузите по договора, неизпълнени задачи от седмичните оперативки, неспазване на сроковете по утвърдения график и правилниците по Техника на Безопасност /ТБ/, Техническа Експлоатация /ТЕ/, Противопожарна охрана /ППО/ и приетия в централата Правилник за вътрешния ред, Възложителя има право да прекрати договора и отстрани Изпълнителя, като в случая изплаща извършената и приета до момента работа.

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.
2. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 от ЗОП.
3. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.
4. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор (включително за връщане на гаранцията за изпълнение), Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
Изп. директор:
инж. Ж. Динчев

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
Управител:
М. Колева

Зам. Изп. директор:
инж. М. Митков

Зам. директор ДМОП:
инж. И. Русев

Директор ДАДФК:
Р. Германов

Директор Експлоатация:
инж. Ил. Стоянов

Директор ДФИ:
Б. Боев

Гл. Счетоводител:
С. Сотиров

Юрисконсулт:
П. Хаджийски

Ръководител ТО:
М. Макаков

Отг. по договора:
инж. М. Генов
Н-к „Електроцех"
тел. 042/662062

Приложение №1
Към договор № .....

Технически изисквания

На изброените по-долу подсистеми се извършва се софтуерно обслужване на базов и приложен софтуер и бази данни, което включва:
- Проверка за актуалност и наличност на ъпдейти на Windows, приложения, драйвери и инсталиран допълнително софтуер
- Проверка за актуалност и наличност на ъпдейти на базов софтуер Monitor Pro
- Проверка за актуалност и наличност на ъпдейти на firmware за контролери и мрежови компоненти
- Създаване на restore point
- Създаване на резервно копие на приложен софтуер
- Архивиране на база данни от приложен софтуер
- Съхраняване на архивираните и данни на уточнен съвместно и предоставен мрежов ресурс
- Изтегляне и инсталиране на новите ъпдейти
- Тестване на функционалност и работоспособност на ъпдейтнатите компоненти
- Тестване на функционалност и работоспособност на приложен софтуер

Тази дейност се извършва без да се спират системите, с изключение на случаите, когато инсталирането на новите ъпдейти изисква рестартиране.
Веднъж годишно системите се изключват и се прави пълен архив на базов софтуер, приложен софтуер и бази данни на операторски станции и контролери.

1. ИУМС за управление на ГУВ – бл.1 и бл.2

1.1. Контролери за управление – БЩУ 1 и ОРУ

➢ Софтуер – програма за управление

1.2. Операторска станция на БЩУ 1

➢ Базов софтуер

➢ Приложен софтуер

- Мнемосхеми
- Програми за визуализация
- Програми за управление
- Програми за комуникация
- Трендова система
- Алармена система
- Архивна система

1.3. Комуникационна магистрала

➢ Комуникационни кабели

➢ Съединителни и разклонителни кутии

2. ИУМС за управление на ГУВ – бл.3 и бл.4

2.1. Контролери за управление – БЩУ 2 и ОРУ

➢ Софтуер – програма за управление

2.2. Операторска станция на БЩУ 2

➢ Базов софтуер

➢ Приложен софтуер

- Мнемосхеми
- Програми за визуализация
- Програми за управление

- Програми за комуникация
- Трендова система
- Алармена система
- Архивна система

2.3. Комуникационна магистрала

- Комуникационни кабели
- Съединителни и разклонителни кутии

3. ИУМС за управление на ГУВ – бл.5 и бл.6

3.1.Контролери за управление – БЩУ 3 и ОРУ

- Софтуер – програма за управление

3.2. Операторска станция на БЩУ 3

- Базов софтуер
- Приложен софтуер
- Мнемосхеми
- Програми за визуализация
- Програми за управление
- Програми за комуникация
- Трендова система
- Алармена система
- Архивна система

3.3. Комуникационна магистрала

- Комуникационни кабели
- Съединителни и разклонителни кутии

4. ИУМС за управление на ГУВ – бл.7 и бл.8

4.1. Контролери за управление – БЩУ 4 и ОРУ

- Софтуер – програма за управление

4.2. Операторска станция на БЩУ 4

- Базов софтуер
- Приложен софтуер
- Мнемосхеми
- Програми за визуализация
- Програми за управление
- Програми за комуникация
- Трендова система
- Алармена система
- Архивна система

4.3. Комуникационна магистрала

- Комуникационни кабели
- Съединителни и разклонителни кутии

5. Главна операторска станция ЦЩУ

- Базов софтуер
- Приложен софтуер

- Мнемосхеми
- Програми за визуализация
- Програми за управление
- Програми за комуникация
- Трендова система
- Алармена система
- Архивна система

Забележки:

А/ Дейностите по поддръжка на софтуера включват:

- профилактика
- диагностика на възникнали дефекти
- отстраняване на дефектите

Б/ Стойността на вложените при необходимост функционални блокове, апаратура, резервни части и на доставката им не се включва в договорената цена и е за сметка на Възложителя.

В/ Работите по внедряване на допълнителни изчислителни и управляващи функции не са включени в обема от дейности на настоящата ОП.

Г/ При възникване на проблем Изпълнителят да осигури специалисти за решаването му в срок до 1 час след известяването в рамките на работното време и в срок до 3 часа в извън работно време, празнични и почивни дни.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
Изп. директор:
инж. Ж. Динчев

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
Управител: Раднево
М. Колева

Отг. по договора:
инж. М. Генов

До РАЙФАЙЗЕН БАНК
банка

Клон

Адрес РАДНЕВО

уникален регистрационен номер

18.11.2015
дата на представяне

подпис на наредителя

Платете на - име на получателя ТЕЦ"МАРИЦА ИЗТОК2"ЕАД	
IBAN на получателя BG22TTBB94001526680953	BIC на банката на получателя TTBBBG22
При банка - име на банката на получателя SG Експресбанк кл.Раднево	
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ **за кредитен превод**	Вид валута: BGN Сума: xxxxx 354000
Основание за превод - информация за получателя Гаранция за изпълн.на договор.по ОП_15128 -"Софтуерно обслуж.на ИУМС на	
Още пояснения ГУВ на Блок 1до 8 - I-ва об.поз. в ТЕЦ"М.изток 2" ЕАД	
Наредител - име АМЕЕС ООД	
IBAN на наредителя BG90RZBB91551089400311	BIC на банката на наредителя RZBBBGSF
Платежна система	Такси*
	Дата за изпълнение 181115

*Такси: 1 - за сметка на наредителя; 2 - споделени (стандарт за местни преводи); 3 - за сметка на получателя

Попълва се при преводи към чужбина и между местни и чуждестранни лица в страната, на стойност равна или надвишаваща сумата по чл. 2, ал. 1, т. 1 от Наредба № 27 на БНБ за статистиката на платежния баланс

Данни за наредителя ☐ местно лице ☐ чуждестранно лице	Данни за получателя ☐ местно лице ☐ чуждестранно лице
Държава на наредителя	Държава на получателя
Адрес на наредителя	Адрес на получателя
Описание на икономическата същност на превода	
При превод□ на средства във връзка с вече представени от или на чуждестранно □□ лице финансови кредити	Номер на БНБ

ПРИЕМАНЕ НА ПЛАТЕЖНИ НАРЕЖДАНИЯ
18-11-2015
ВЕРОНЕ / ПРЕДИ 15:30
RADNEVO

Известно ми е, че за посочването на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс